

1

**Частное учреждение дополнительного профессионального
образования «Учебный Центр ИГУАНА»**

214000, г. Смоленск, ул. М. Жукова, д. 4.
тел. 8(4812) 38-73-33
e-mail: iguana-uc@mail.ru

ПРИКАЗ № 005

«06» марта 2015 г.
г. Смоленск

**О порядке индивидуального учета и хранения
результатов освоения обучающимися
образовательных программ**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что индивидуальный учет и хранение результатов освоения обучающимися образовательных программ в *ЧУ ДПО «УЦ ИГУАНА»* далее **Центр** будет производиться в следующих формах и порядке:

- в форме **текущего контроля успеваемости** (оценивания отдельных ответов и выполнения отдельных заданий во время обучения по дисциплинам, учебным предметам, курсам, модулям (далее - дисциплинам) учебного плана реализуемой образовательной программы) проводится при выборочном устном или письменном опросе обучающихся и осуществляется по пятибалльной системе («отлично» - 5 баллов, «хорошо» - 4 балла, «удовлетворительно» - 3 балла, «неудовлетворительно» - 2 балла или 1 балл; критерии выставления оценок указаны в приказе по Центру № б/н от 06 марта 2015 г. «Об установлении форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»); результаты индивидуального учета при текущем контроле успеваемости отмечаются в журнале посещения занятий и/или специальной ведомости опроса; документы, содержащие результаты освоения материала при текущем контроле не хранятся на бумажных и/или электронных носителях со дня завершения обучения;

Примечание: Для простановки оценок «отлично» (5 баллов), «хорошо» (4 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «неудовлетворительно» (2 или 1 балл) в журналах посещения занятия используются соответствующие цифры: «5», «4», «3», «2», «1».

2. в форме **промежуточной аттестации обучающихся** (определяющей уровень освоения материала по дисциплине, учебному предмету, курсу, модулю программы (далее - дисциплине), который устанавливается на итоговом занятии по дисциплине при проведении зачета в виде устного или письменного опроса; результаты индивидуального учета при промежуточной аттестации обучающихся отмечаются путем проставления отметок «зачтено» («зачет») / «не зачтено» («незачет») (критерии выставления оценок указаны в приказе по Центру № б/н от 27 октября 2014 г. «Об установлении форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся»); результаты индивидуального учета промежуточной аттестации отмечаются в зачетной ведомости, прилагаемой к журналу посещения занятий; документы, содержащие результаты освоения материала при промежуточной аттестации не хранятся на бумажных и/или электронных носителях со дня завершения обучения; в форме **итоговой аттестации обучающихся** (определяющей итоговый уровень освоения обучающимся материала образовательной программы), содержание и критерии оценки которой определяются приказом по Центру № б/н от 27 октября 2014 г. «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся» в зависимости от образовательной программы; результаты индивидуального учета итоговой аттестации отмечаются в отдельных ведомостях результатов теоретической и практической части итоговой аттестации (с помощью отметок «зачтено» / «не зачтено» или «зачет» / «незачет») и утверждаются протоколом итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе (с проставлением соответствующих отметок общего результата итоговой аттестации «пройдена успешно» / «не пройдена» либо «сдан» / «не сдан» - при проведении итоговой аттестации в форме экзамена), а при проведении итоговой аттестации, состоящей только из теоретической или только из практической части, отмечаются в карточках индивидуального учета прохождения итоговой аттестации (с проставлением соответствующих отметок «пройдена успешно» / «не пройдена» либо «сдан» / «не сдан» - при проведении итоговой аттестации в форме экзамена) и утверждаются протоколом итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе (также с проставлением соответствующих отметок «пройдена успешно» / «не пройдена» либо «сдан» / «не сдан» - при проведении итоговой аттестации в форме экзамена); документы, содержащие результаты освоения программы, показанные на итоговой аттестации, хранятся не хранятся на бумажных и/или электронных носителях со дня завершения обучения;

Установить, что вопросы и/или практические задания для осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разрабатываются ведущими преподавателями Центра, проходят предварительную оценку и утверждаются директором Школы.

Установить, что вопросы и/или практические задания для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации размещаются для ознакомления обучающихся в библиотечных ресурсах Центра в печатном и электронном виде.

Установить, что сведения о прохождении промежуточной и итоговой аттестации, как правило, включаются в свидетельства, удостоверения и иные документы об образовании или обучении; ведомости выдачи указанных документов приобщаются к журналам посещения занятий и не хранятся на бумажных и/или электронных носителях со дня завершения обучения

Директор ЧУ ДПО «УЦ ИГУАНА»



Андросова И.Ю.